



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*

Ai Dirigenti Scolastici  
delle Scuole Statali della Sardegna

E p.c. Ai Dirigenti degli Ambiti Scolastici Territoriali  
di Cagliari, Sassari, Nuoro e Oristano

Al sito Web

**Oggetto:** Percorso di formazione e periodo annuale di prova del personale docente ed educativo, a. s. 2022-2023. Richiesta nominativi del personale interessato.

In relazione all'oggetto, l'Ufficio scrivente comunica alle SS.LL. che, dovendo procedere all'avviamento del percorso di formazione per il personale neo-immesso in ruolo, è necessario rilevare i nominativi dei docenti/educatori tenuti a svolgere, nell'anno scolastico in corso, il percorso di formazione obbligatoria e il periodo annuale di prova previsti dalla normativa vigente.

A tal fine, si chiede ai Dirigenti delle singole Istituzioni Scolastiche di completare, entro e non oltre il 31 ottobre 2022, il file Excel predisposto dall'Ufficio scrivente, che si allega alla presente nota, e il file di attestazione di veridicità dei dati trasmessi anch'esso fornito in allegato. I file opportunamente compilati dovranno essere inviati all'indirizzo e-mail [drsa.formazione@istruzione.it](mailto:drsa.formazione@istruzione.it).

Tutte le scuole con personale in percorso di formazione e periodo annuale di prova sono tenute alla compilazione.

Per ciascun docente/educatore in percorso di formazione e periodo annuale di prova, in servizio presso la sede scolastica di riferimento, è necessario specificare se si tratta di:

- neoassunto a TEMPO INDETERMINATO con decorrenza a.s. 2022-2023;
- assunto a TEMPO INDETERMINATO negli anni precedenti, per il quale sia stata disposta la PROROGA del periodo di formazione e prova per mancanza del requisito dei giorni di servizio e/o del requisito della formazione;
- docente in passaggio di ruolo;
- neoassunto a TEMPO DETERMINATO con decorrenza a.s. 2022-2023, su POSTO DI SOSTEGNO, di cui all'art. 59, c. 4 del D.L. 73/2021, convertito dalla L. 106/2021 (prima fascia GPS, D.M. 188 del 21 luglio 2022) e art.5 ter D.L. 228/2021;
- assunto a TEMPO DETERMINATO lo scorso anno scolastico 2021-2022, su posto di cui all'art. 59, c. 4, D.L. 73/2021, convertito dalla L. 106/2021, per il quale sia stata disposta la PROROGA del percorso di formazione e periodo annuale di prova per mancanza del requisito dei giorni di servizio e/o di quello della formazione;
- docenti/educatori che, per l'anno scolastico in corso, sulla base di idonei giustificativi (congedo e/o aspettativa da fruirsi a qualunque titolo o per disposizione di cui all'art. 36 del CCNL 2006-09, confermata nel CCNL 2016/19) sussistenti alla data in cui si procederà alla trasmissione delle



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*

informazioni richieste, si trovino nelle condizioni di non poter svolgere regolarmente il percorso di formazione obbligatoria e il periodo annuale di prova. Per tali fattispecie, laddove nel corso dell'anno scolastico intervenissero fatti o situazioni idonee a rimuovere dette condizioni, i dirigenti scolastici dovranno darne comunicazione, anche per le vie brevi, ai referenti per la formazione nel seguito indicati.

Con particolare riferimento ai docenti neoassunti a tempo determinato, che saranno individuati in esito alla procedura concorsuale straordinaria, di cui all'art. 59, c. 9bis del D.L. 73/2021, convertito dalla L. 106/2021, si precisa che lo scrivente Ufficio attiverà una successiva e autonoma rilevazione, per la quale seguirà specifica Nota.

Non sono da segnalare i docenti/educatori che ripetono il percorso di formazione e periodo annuale di prova a seguito di valutazione negativa (art. 14 c. 3 D.M. 850/2015 e art. 14 c. 3 D.M. 226/2022), per i quali la rilevazione è già stata svolta secondo le indicazioni fornite con Nota m\_pi.AOODRSA.REGISTRO UFFICIALE(U).0019099.01-09-2022.

Qualora si verificassero in corso d'anno casi di docenti impossibilitati a completare il percorso di formazione e periodo annuale di prova, i Dirigenti Scolastici sono tenuti a darne tempestiva comunicazione alle referenti per la formazione ([drsa.formazione@istruzione.it](mailto:drsa.formazione@istruzione.it)).

In attesa delle indicazioni operative ministeriali si comunica che, a decorrere dall'a.s. 2022/23, il personale interessato deve seguire il nuovo percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio, introdotto dal DL n. 36/2022, convertito in legge n. 79/2022 e disciplinato dal [DM n. 226/2022](#) e relativo [Allegato A](#) che prevede l'introduzione di un test finale con lo scopo di accertare in che modo le competenze teoriche, disciplinari e metodologiche vengano tradotte dai docenti/educatori in competenze didattiche pratiche.

Si ricorda, inoltre, ai Dirigenti Scolastici la necessità di procedere all'individuazione dei tutor per i docenti e gli educatori tenuti a svolgere il percorso di formazione e periodo annuale di prova, ai sensi del D.M. 850/2015 e del D.M. 226/2022, art. 12. Anche per i docenti che ripetono il percorso di formazione e periodo annuale di prova deve essere prevista la nomina di un docente tutor, possibilmente diverso da quello che lo ha accompagnato nel primo anno di servizio.

Primo tra gli adempimenti del docente/educatore in percorso di formazione e periodo annuale di prova è la predisposizione del bilancio iniziale delle competenze stilato con la collaborazione e il sostegno del docente tutor. Tale documento deve essere redatto entro il secondo mese dalla presa di servizio, ai sensi del D.M. 850/2015 e del D.M. 226/2022, art. 5 c. 2.

Nelle more dell'apertura della piattaforma INDIRE si suggerisce di far predisporre il bilancio delle competenze utilizzando il file in formato docx presente nella sezione Toolkit di detta piattaforma nella quale sono messi a disposizione documenti utili per la compilazione del Portfolio professionale.

Di seguito si riassumono le operazioni per la trasmissione degli elenchi dei neoassunti:



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*

Scadenza	Ore 23,59 del giorno 31 ottobre 2022
Modalità di invio	Email: <a href="mailto:drsa.formazione@istruzione.it">drsa.formazione@istruzione.it</a>
Oggetto dell'e-mail	Trasmissione Elenco nominativi Formazione e Prova 2022/2023
Documenti da trasmettere	<ul style="list-style-type: none"><li>• File Excel (“ElencoNominativiNeoassunti”); <i>si prega di NON salvare in altri formati. Nel primo foglio sono indicate le modalità di compilazione.</i></li><li>• Dichiarazione sostitutiva (“DichiarazioneDS”); <i>da firmare digitalmente a cura del D.S.</i></li></ul>
Ulteriori indicazioni	Il file deve essere compilato solo dalla scuola in cui i docenti prestano effettivo servizio (non necessariamente corrispondente alla scuola di titolarità). In caso di COE sarà compilato solo dalla scuola con lo spezzone orario più consistente.
Referenti della formazione	<ul style="list-style-type: none"><li>• dott.ssa Paola Grassi (070/2194484)</li><li>• dott.ssa Elisabetta Sididi (070/2194483)</li></ul>

L'occasione è gradita per augurare a tutti un sereno e proficuo anno scolastico e per porgere cordiali saluti.

Allegati:

File Excel (“ElencoNominativiNeoassunti”);  
Dichiarazione sostitutiva (“DichiarazioneDS”)

IL DIRETTORE GENERALE  
Francesco FELIZIANI